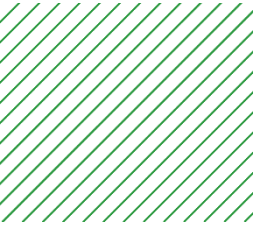


Rapportage CO₂ prestatieladder trede 3

Periode 1/1/2023 – 31/12/2023

Orona the Netherlands B.V.



Verantwoording

Titel : Rapportage CO₂ prestatieladder trede 3

Revisie : 1.0

Datum : 07 februari 2024

Auteur(s) : Dhr. J. Verkerk, M. Hoekstra

**Gecontroleerd en
goedgekeurd door** : Dhr. C.A. van der Lans

**Datum controle en
goedkeuring** : 07 februari 2024

Contact : Curieweg 17
2408 BZ Alphen aan den Rijn
Postbus 147
2400 AC Alphen aan den Rijn

T (+31) 0172 44 61 16

E info@orona.nl

SKAO internetpagina : [https://www.co2-
prestatieladder.nl/deelnemers/Orona_the_Netherlands_B_V](https://www.co2-prestatieladder.nl/deelnemers/Orona_the_Netherlands_B_V)

Inhoud

1	Inleiding.....	4
2	Algemeen.....	5
2.1	Scope indeling.....	5
2.2	Boundary en omvang van de organisatie.....	6
2.2.1	Boundary analyse.....	7
2.2.2	Omvang van de organisatie.....	7
2.2.3	Verzamelen verbruiksgegevens scope 1 en 2.....	8
2.3	Continue verbetering.....	8
2.4	Interne audits.....	9
2.5	Directiebeoordeling.....	10
2.6	Internetpublicatie.....	10
2.6.1	Publicatie op de website van de organisatie.....	10
2.6.2	Publicatie op de organisatiepagina van de SKAO website.....	11
3	Inzicht.....	12
3.1	Energiestromen en CO ₂ footprint Scope 1, 2 en business travel.....	12
3.1.1	Aardgasgebruik kantoorruimte.....	12
3.1.2	Energiegebruik kantoorruimte.....	12
3.1.3	Brandstofgebruik wagenpark.....	12
3.1.4	Vliegvluchten.....	13
3.1.5	Zakelijk gebruik privéauto.....	13
3.1.6	Biomassa en CO ₂ -verwijdering.....	13
3.1.7	Uitsluitingen.....	13
3.2	Nauwkeurigheid en datamanagement.....	13
3.2.1	Nauwkeurigheid brandstof totalen.....	13
3.2.2	Nauwkeurigheid gasverbruik gegevens.....	13
3.2.3	Nauwkeurigheid elektriciteitsverbruik gegevens.....	14
3.2.4	Nauwkeurigheid brandstofgebruik zakelijk verkeer privé auto.....	14
3.2.5	Nauwkeurigheid brandstofgebruik zakelijk vliegverkeer.....	14
3.2.6	Footprint Scope 1,2 en business travel.....	15
3.3	Voortgangsrapportage CO ₂ reductie.....	16
3.3.1	Voortgang scope 1 emissies.....	16
3.3.2	Voortgang Scope 2 emissies (indirecte emissies binnen de boundary).....	16
4	Reductie.....	18
4.1	Uitgangspositie en ambitieniveau.....	18
4.1.1	Verantwoording.....	18
4.1.2	Uitgangspositie en ambitieniveau.....	18
4.1.3	Conclusie.....	18
4.2	Energiemanagement actieplan.....	18
4.2.1	Reductiedoelstellingen.....	18
4.2.2	Overzicht doelstellingen.....	21
4.3	Actieplan maatregelen Scope 1 en 2.....	22
4.4	Monitoring en meting.....	24
5	Transparantie.....	25

5.1	Communicatiedoelstellingen.....	25
5.1.1	Intern.....	25
5.1.2	Extern.....	25
5.2	Doelgroepen.....	25
5.2.1	Interne doelgroepen.....	25
5.2.2	Externe doelgroepen.....	26
5.3	Communicatiemiddelen en planning.....	27
6	Participatie	28
6.1	Lopende initiatieven 2023	28
6.2	Budget.....	29

1 Inleiding

Orona the Netherlands B.V. (handelsnaam Orona) is een onderneming waar maatschappelijk ondernemen en milieu integraal onderdeel uitmaakt van het voortbrengingsproces. Om dit te realiseren wordt o.a. aandacht besteed aan:

- Afvalbeperking en gescheiden afvalbeheersing
- Beperking CO₂ uitstoot door onder andere een hierop afgestemd autogebruik en continue aandacht voor energiegebruik
- Voorkomen van onnodige papierstromen door toepassing van elektronische registratie technologie
- Hergebruik van componenten, met name voor de serviceactiviteiten
- Samenwerking met partners met een “groen” leveringsprogramma
- Energiebesparende maatregelen in eigen kantoor locatie
- Ontwikkelingen om het energiegebruik van onze producten te verminderen

Om het beleid verdere invulling te geven en beperkende maatregelen te nemen voor CO₂ uitstoot is in 2012 besloten te certificeren voor niveau 3 van de CO₂ prestatieladder. Het certificaat CO₂ prestatieladder niveau 3 is behaald.

De Carbon footprint moet informatie verschaffen omtrent de uitstoot van het betreffende jaar en input geven aan verbeteracties voor het volgende jaar. Doelstellingen en verbeteracties zijn opgenomen in het energiemangement actieplan. Hierin wordt de CO₂ uitstoot en reductiedoelstellingen weergegeven voor de komende periode.

De rapportage

Het systeem geeft inzicht in de procedures, het monitoren, meten, analyseren en rapporteren van de Carbon Footprint en het Energiemangement actieplan. Middels deze rapportage geven wij inzicht in de directe en indirecte CO₂-emissies van Orona.

Hieronder wordt verstaan de CO₂-emissies die door activiteiten van Orona worden uitgestoten. Orona heeft naast inzicht in de huidige CO₂-emissies ook een ambitie om in de toekomst de uitstoot van CO₂ te beperken.

De rapportage is gebaseerd op de norm voor Greenhouse Gasses part 1 (NEN-ISO 14064-1:2019). De rapportage volgt paragraaf 9.3.1. uit deze norm, hiervoor is in het laatste hoofdstuk een referentiematrix opgenomen. Daarnaast wordt er in sommige gevallen verwezen naar de CO₂-prestatieladder 3.1 en het handboek van de SKAO (2020). Het energiemangement actieplan in paragraaf 4.2 van dit rapport is opgesteld volgens NEN-ISO 50001.

Beschrijving organisatie

Orona is een moderne en professionele organisatie met een totaalpakket op het gebied van verticaal transport. Wij werken uitsluitend met ervaren, betrokken en gemotiveerde medewerkers voor wie het leveren van kwaliteit vanzelfsprekend is.

De werkzaamheden van Orona vinden plaats in de vestiging in Alphen aan den Rijn en op de locatie van de klant.

Verantwoordelijke persoon

De heer C.A. van der Lans, algemeen directeur, is binnen Orona verantwoordelijk voor het

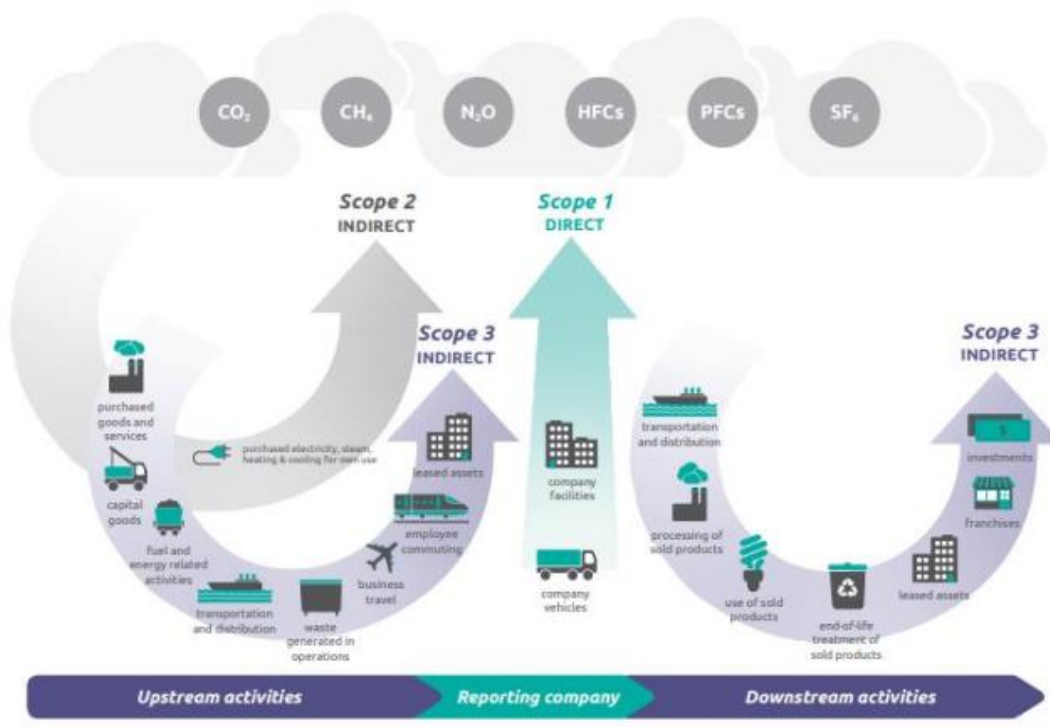
duurzame beleid.

2 Algemeen

2.1 Scope indeling

Conform NEN-ISO 14064-1 wordt de CO₂ uitstoot gerapporteerd middels een CO₂ Footprint.

Scopediagram



Figuur: scopediagram (bron: GHG protocol, Accounting and Reporting Standard), voor de CO₂-prestatieladder wordt Zakelijk verkeer privé auto's en zakelijk vliegverkeer meegenomen in scope 2.

Scope 1 emissies of directe emissies

Dit zijn emissies die worden uitgestoten door installaties die in eigendom zijn van of gecontroleerd worden door de organisatie, zoals emissies door eigen gasgebruik (in bijv. gasboilers, warmtekrachtinstallaties en ovens) en emissies door het eigen wagenpark.

Scope 2 emissies of indirecte emissies

Dit zijn emissies die ontstaan door de opwekking van elektriciteit, warmte en koeling en stoom in installaties die niet tot de eigen onderneming behoren, doch die door de organisatie worden gebruikt, zoals bijvoorbeeld de emissies die vrijkomen bij het opwekken van elektriciteit in centrales.

Scope 3 emissies of overige indirecte emissies

Dit zijn emissies die ontstaan als gevolg van de activiteiten van de organisatie maar die voortkomen uit bronnen die geen eigendom van de organisatie zijn noch beheerd worden door de organisatie.

In scope 3 wordt onderscheid gemaakt in "upstream" en "downstream" emissies.

Upstream (scope 3) emissies

Indirecte CO₂-emissies van aangeschafte of verworven producten en diensten. Hierin zijn 8 categorieën te identificeren.

Downstream (scope 3) emissies

Indirecte CO₂-emissies van producten en diensten (of projecten) na de verkoop. Onder deze emissies vallen ook producten en diensten die worden gedistribueerd, maar niet verkocht (dus zonder betaling). Hierin zijn 7 categorieën te identificeren.

Tabel: Scope 3, te onderscheiden 8 upstream emissies en 7 downstream emissies conform GHG-protocol

Upstream emissies	Downstream emissies
1. Aangekochte goederen en diensten	1. Downstream transport en distributie
2. Kapitaal goederen	2. Ver- of bewerken van verkochte producten
3. Brandstof en energie gerelateerde activiteiten (niet opgenomen in scope 1 of scope 2)	3. Gebruik van verkochte producten
4. Upstream transport en distributie	4. End-of-life verwerking van verkochte producten
5. Productieafval	5. Downstream geleaste activa
6. <i>Personenvervoer onder werktijd (Business Travel)</i>	6. Franchisehouders
7. Woon-werkverkeer	7. Investerings
8. Upstream geleaste activa	

Voor onze organisatie wordt overeenkomstig laddertrede eisen t/m trede 3, gerapporteerd tot en met scope 2.

De rapportage over CO₂-emissies van overige broeikasgassen (CH₄, N₂O, HFC's, PFC's en SF₆) die vrijkomen bij de operaties van de organisatie zijn niet meegenomen in de CO₂-footprint rapportage.

2.2 Boundary en omvang van de organisatie

In dit hoofdstuk wordt de boundary van Orona the Netherlands geëvalueerd en vastgesteld. De boundary is voor het eerst vastgesteld in 2011 in verband met het certificeren in het kader van de CO₂ prestatieladder. Op basis van Operational control is een startorganisatie (Orona the Netherlands B.V.) bepaald waarop vervolgens aan de hand van de Laterale methode gecontroleerd is of er binnen de organisatorische grens geen C-aanbieders onder de A-aanbieders zich bevinden.

Onderstaande rapportage evalueert de toegepaste methode en stelt de boundary opnieuw vast.

2.2.1 Boundary analyse

Situatieschets

Orona the Netherlands B.V. is een zelfstandige besloten vennootschap en is onderdeel van de Orona Holding SA. Orona Holding SA is de enig aandeelhouder van Orona the Netherlands B.V.

Orona the Netherlands B.V. is zelfstandig bevoegd om beslissingen te nemen met betrekking tot het afbakenen van de boundary en is hier geen verantwoording voor schuldig aan de moedermaatschappij.

Evaluatie van de bepaling A&C aanbieders

Ref. Inkoopomzet 2023

Er zijn in 2023 geen wijzigingen in organisatie en/ of aandeelhouders opgetreden die van invloed zijn op de boundary. Er zijn geen grote wijzigingen opgetreden in de leveranciers.

De constatering via de laterale methode dat er binnen de organisatorische grens zich C-aanbieders onder de A-aanbieders bevinden, is nog steeds van toepassing en betreft Orona Holding SA. De enig aandeelhouder van Orona the Netherlands BV is namelijk tevens leverancier aan Orona the Netherlands BV. 23,6% (€ 5.912.444) van de inkopen is gedaan bij Orona Holding SA. Het totaal aantal ingekochte Orona liften door Orona the Netherlands B.V. maakt echter slechts een klein gedeelte uit van de totale productie van Orona Holding SA. De invloed van Orona The Netherlands is hiermee klein. Deze situatie deed zich in eerdere jaren reeds zo voor en is onveranderd gebleven.

Tevens blijkt uit een tweede A/C analyse dat, na het verwijderen van Orona Holding SA, er geen andere Orona-vestigingen binnen de organisatorische grens vallen.

Uitsluiting van A&C aanbieder in de boundary

Op basis van bovenstaand wordt opnieuw bepaald dat de gevonden A&C aanbieder kan worden uitgesloten aangezien het niet mogelijk is om enige invloed uit te oefenen op de A&C aanbieder en de zeggenschapsverhouding tussen Orona the Netherlands B.V. en de A&C aanbieder niet aanwezig is. Het opnemen van de A&C aanbieder in de boundary is ons inziens dan ook disproportioneel.

Boundary vaststelling

De boundary voor de Carbon footprint 2023 is opnieuw vastgesteld op alleen Orona the Netherlands B.V. gevestigd te Alphen aan den Rijn.

2.2.2 Omvang van de organisatie

De CO₂ Prestatieladder 3.1 maakt onderscheid tussen klein, middelgroot en groot bedrijf. Orona valt aan te merken als klein bedrijf, omdat in **2023** de totale CO₂-uitstoot van de kantoren en bedrijfsruimten maximaal (\leq) 500 ton per jaar bedraagt en de totale CO₂-uitstoot van alle bouwplaatsen en productielocaties maximaal (\leq) 2.000 ton per jaar bedraagt.

Het overgrote gedeelte van de CO₂ uitstoot (**751,56** ton CO₂ van de **804** ton CO₂ totaal) betreft de uitstoot door vervoer van en naar projectlocatie en is dus toe te wijzen aan projecten, maar blijft onder de 2.000 ton per jaar. De CO₂ uitstoot van kantoren en bedrijfsruimten bedraagt **45,3** ton en blijft hiermee onder de 500 ton per jaar.

2.2.3 Verzamelen verbruiksgegevens scope 1 en 2

Verbruiksgegevens van bovenstaande energiestromen voor scope 1 en 2 worden op diverse wijze in kaart gebracht. In onderstaande tabel is uiteengezet per energiestroom welke methode is toegepast om het verbruik te inventariseren, op welke momenten dit plaats dient te vinden, wie betrokken kan/moet worden bij het verkrijgen van de gegevens en in welke document er gerapporteerd zal worden.

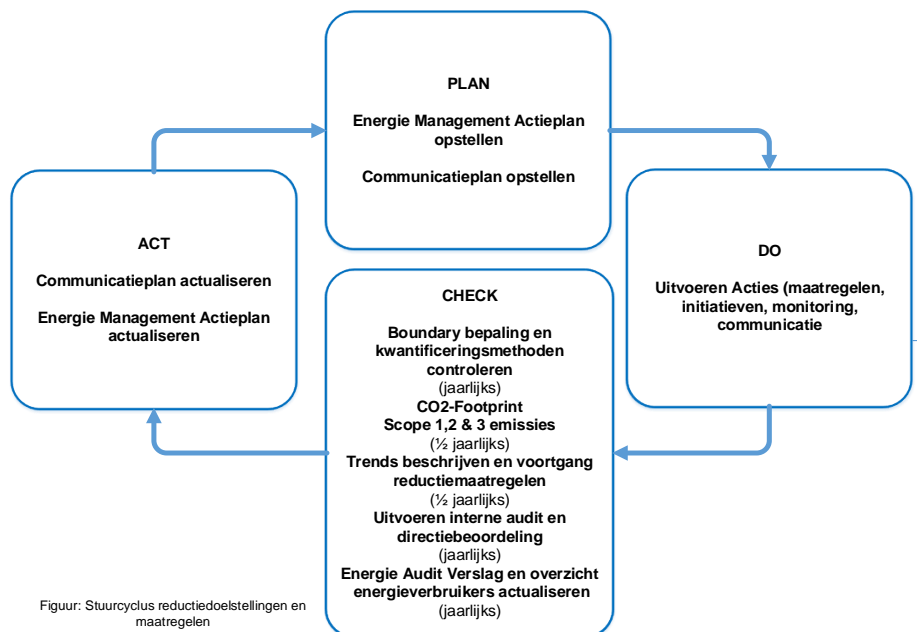
Energiestroom	Bereken methoden	Meetmoment	Betrokkenen
Elektriciteits- verbruik	Meterstanden opnemen	2x jaarlijks: Begin januari + begin juli	E. Landman
Aardgasverbruik	Meterstanden opnemen	2x jaarlijks: Begin januari + begin juli	E. Landman
Brandstof wagenpark	Overzicht tank activiteiten Bliq Mobility genereren	2x jaarlijks: Begin januari + begin juli	J. Verkerk.
Zakelijk gereden kilometers met privé auto	Declaraties privé kilometers optellen	2x jaarlijks: Begin januari + begin juli	N. Bezuijen, O. Ozturk
Vliegreizen	Geboekte tickets analyseren	2x jaarlijks: Begin januari + begin juli	N. Bezuijen
Project specifieke uitstoot indien gunningsvoordeel verkregen wordt	Berekenen op basis van omzet totaal en omzet project.	Afhankelijk van project	n.t.b.
Koudemiddelen	Niet van toepassing.		

Dataverschaffing CO₂-footprint

2.3 Continue verbetering

De CO₂ reductiedoelstellingen en bijhorende maatregelen zijn vastgelegd in het Energie Management Actie Plan (EMAP).

In dit hoofdstuk vindt u de procesbeschrijvingen voor de totstandkoming en bijstelling van reductiedoelstellingen en bijbehorende acties. In figuur 1 is de “Plan Do Check Act” stuurcyclus weergegeven die voor het uitvoeren van reductiedoelstellingen en bijhorende maatregelen gevolgd wordt. In deze figuur wordt ook duidelijk op welke wijze en met welke frequentie de voortgang van reductiedoelstellingen wordt bewaakt. In onderstaande figuur: Stuurcyclus reductiedoelstellingen en maatregelen wordt een overzicht gegeven wie de verantwoordelijke is voor het opstellen van bijhorende documenten en op welke termijn deze geactualiseerd dienen te zijn.



Figuur: Stuurcyclus reductiedoelstellingen en maatregelen

2.4 Interne audits

Interne audits worden periodiek uitgevoerd met als doel:

- vaststellen of blijvend aan de eisen uit de CO₂ prestatieladder en onderliggende normen wordt voldaan;
- vast te stellen of Orona nog steeds voldoende inzicht heeft in de eigen energiestromen en eventuele wijzigingen in deze energiestromen (de energie audit).

De interne audits worden uitgevoerd door, of onder verantwoordelijkheid van KAM-coördinator volgens procedure SI- interne audit.

Vanuit de CO₂ prestatieladder wordt in de audit aanvullend aandacht besteed aan:

- de conclusies ten aanzien van het voldoen aan de doelstellingen per eis en
- de effectiviteit van het systeem in relatie tot het behalen van de (reductie)doelstellingen.

Met betrekking tot de doelstellingen per eis dient in de interne audit expliciet aandacht te worden besteed aan de volgende vragen:

- Vindt het bedrijf dat er door de activiteiten (op grond waarvan het bedrijf aan de eisen voldoet) vooruitgang zit in het realiseren van de betreffende doelstelling per eis in het bedrijf?
- Welke onderbouwing ligt hieraan ten grondslag?
- Welke besluiten worden van de directie gevraagd over eventuele aanvullende of corrigerende maatregelen?

2.5 Directiebeoordeling

Eenmaal per jaar wordt het managementsysteem van Orona door de directie beoordeeld op geschiktheid en doeltreffendheid.

De input voor de directiebeoordeling bevat tenminste:

1. De status van acties die zijn voortgekomen uit voorgaande directiebeoordelingen, interne audits en audits van de LadderCI;
2. Wijzigingen in externe en interne belangrijke punten die relevant zijn voor het
 - managementsysteem;
3. Informatie over de prestaties en doeltreffendheid van het CO₂-managementsysteem, met inbegrip van:
 - a. het energiebeleid en de reductiemaatregelen;
 - b. de energieprestaties, emissies en de actuele energiebeoordeling (eis 2.A.3);
 - c. de voortgang op de reductiedoelstellingen en mate waarin deze zijn behaald
 - d. de communicatie en initiatieven;
 - e. de punten van zorg van de onafhankelijk deskundige (eis 4.C); De auditresultaten:
 - f. interne audit (incl. doelstellingen per eis) en audits door de LadderCI . In geval van certificering op niveau 1: de resultaten van de interne controle (eis 1.B.2);
 - g. afwijkingen en corrigerende maatregelen;
4. De toereikendheid van middelen;
5. De doeltreffendheid van ondernomen acties voor het oppakken van reductiekansen;
6. De kansen voor verbetering;

De output van de directiebeoordeling bevat tenminste beslissingen en acties met betrekking tot:

1. Kansen voor verbetering;
2. De noodzaak voor wijzigingen in het CO₂-managementsysteem, reductiedoelstellingen, reductiemaatregelen en (deelnames aan) initiatieven;
3. Vanaf niveau 3 conclusies over de waarschijnlijkheid van het halen van eerder intern/extern gepubliceerde reductiedoelstellingen;
4. Doeltreffendheid van het CO₂-managementsysteem, inclusief een expliciete uitspraak over in hoeverre de CO₂-Prestatieladder functioneert zoals deze bedoeld is, gebaseerd op de resultaten van de interne audit met betrekking tot de doelstellingen per eis;
5. Behoeftte aan middelen.

2.6 Internetpublicatie

2.6.1 Publicatie op de website van de organisatie

Op de eigen website [Orona's Commitment | Duurzaamheid en het milieu \(orona-group.com\)](https://www.orona-group.com), wordt op webpagina CO₂-beleid, de volgende informatie gepubliceerd:

- De reductiedoelstellingen voor scope 1 en 2 en het plan van aanpak (eis 3.B.1)
- De CO₂-footprint en de kwantitatieve reductiedoelstellingen (eis 3.C.1)
- Minimaal eens in de drie jaar na een initiële ladderbeoordeling en na een herbeoordeling op de SKAO-website 1 document met de naam van het initiatief, inclusief een korte omschrijving, de initiatiefnemers en de (reductie-)doelstellingen. Ingeval dat de organisatie actief is gaan deelnemen aan een nieuw of ander initiatief dan dient deze vervangen te worden. (eis 3.D.1)
- Verwijzing naar de organisatiepagina op de SKAO website co2-prestatieladder.nl/nl/deelnemers/Orona_the_Netherlands_B_V

- Kopie van het geldige CO₂-bewust Certificaat

2.6.2 Publicatie op de organisatiepagina van de SKAO website

Op de op de SKAO website co2-prestatieladder.nl/nl/deelnemers/Orona_the_Netherlands_B_V, wordt de volgende informatie gepubliceerd:

- Minimaal eens in de drie jaar na een initiële ladderbeoordeling en na een herbeoordeling op de SKAO-website 1 document met de naam van het initiatief, inclusief een korte omschrijving, de initiatiefnemers en de (reductie-)doelstellingen. Ingeval dat de organisatie actief is gaan deelnemen aan een nieuw of ander initiatief dan dient deze vervangen te worden. (eis 3.D.1)

De documenten op de SKAO website moeten in PDF-format zijn, met vermelding van een versienummer, een handtekening van de autoriserende verantwoordelijke manager, en de autorisatiedatum.

3 Inzicht

De CO₂-emissie-inventarisatie voor scope 1 en 2 (inclusief business travel) omvat in ieder geval de emissies die materieel zijn. Als vuistregel voor de drempelwaarde van materialiteit, wordt voor de CO₂-Prestatieladder een waarde van 5% gehanteerd waarbij alle emissies boven de 5% van de totale emissies materieel zijn.

De CO₂-emissie-inventarisatie voor scope 3 omvat in ieder geval de emissies die relevant zijn. Naast de omvang van emissies spelen bij relevantie de volgende criteria een rol:

- Invloed van de organisatie op de emissies
- Risico's voor de organisatie
- Emissies van kritisch belang voor stakeholders
- Emissies die ge-outsourced zijn
- Emissies die door de sector zijn geïdentificeerd als significant/relevant

3.1 Energiestromen en CO₂ footprint Scope 1, 2 en business travel

3.1.1 Aardgasgebruik kantoorruimte

De locatie van Orona bestaat uit kantoorruimte, een trainingsruimte en een magazijn/assemblagewerkplaats, allen gelegen aan de Curieweg 17 in Alphen aan den Rijn.

Voor de bepaling van het jaarverbruik van Orona worden meterstanden afgelezen. Het jaarverbruik is middels de CO₂-conversiefactor omgezet in CO₂-emissie voor aardgasverbruik.

3.1.2 Energiegebruik kantoorruimte

De locatie van Orona bestaat uit kantoorruimte, een trainingslocatie en een werkplaats, allen gelegen aan de Curieweg 17 in Alphen aan den Rijn.

3.1.3 Brandstofgebruik wagenpark

Voor het zakelijk verkeer wordt bij Orona gebruik gemaakt van een leasewagenpark. Naast vervoer met een leaseauto worden er binnen Orona ook vliegreizen gemaakt, en incidenteel gebruik van privé auto's. Openbaar vervoer is in het verslagjaar **2023** niet voorgekomen. Intern transport middels een heftruck is elektrisch en wordt meegenomen in het stroomverbruik.

Voor alle leasewagens geldt dat deze zijn uitgerust met een tankcard. Hiermee worden de getankte liters brandstof per leasemaatschappij bijgehouden. Voor elektrische voertuigen is geregistreerd hoeveel kWh deze geladen hebben.

Aan de hand van de bepaalde gegevens wordt met de conversiefactoren bepaald hoeveel CO₂-uitstoot de verschillende bronnen hebben veroorzaakt.

Aangezien Orona een organisatie is welke bestaat uit verschillende afdelingen is het brandstofverbruik toegewezen aan de volgende afdelingen. Hiermee wordt zeker gesteld dat verbetermogelijkheden duidelijker toegewezen kunnen worden.

1. Modernisering
2. New Installations

3. Repair
4. Service
5. Overhead

3.1.4 Vliegreizen

Vliegkilometers worden bepaald aan de hand van de facturen van de reisorganisatie die de vluchten organiseert voor Orona. Vervolgens worden de reiskilometers benaderd via www.kilometerafstanden.nl.

3.1.5 Zakelijk gebruik privéauto

De zakelijke reizen met privéauto's zijn bekend op basis van declaraties. Hierbij worden de gereden kilometers in een verslagjaar gelijk gesteld aan het aantal kilometers gedeclareerd in het verslag jaar.

3.1.6 Biomassa en CO₂-verwijdering

In paragraaf 9.3.1 uit de NEN-ISO 14049-1 wordt gesproken over CO₂-emissies uit het verbranden van biomassa en broeikasgasverwijdering.

In **2023** heeft geen biomassa verbranding plaatsgevonden bij Orona, daarnaast zijn er ook geen broeikasgassen verwijderd.

3.1.7 Uitsluitingen

De koudemiddelen worden uitgesloten, want deze veroorzaken geen CO₂-emissies.

3.2 Nauwkeurigheid en datamanagement

Orona heeft de in dit hoofdstuk gepresenteerde resultaten met de grootst mogelijke nauwkeurigheid geschat en berekend. Bij het bepalen van de CO₂-emissie is gebruik gemaakt van inventarisaties, benaderingen en conversiefactoren. Onderstaand is een overzicht gegeven van de geschatte nauwkeurigheid van de gegevens.

3.2.1 Nauwkeurigheid brandstof totalen

Bepaling a.d.h.v. geregistreerde tank activiteiten met tankpassen.

Het aantal getankte liters in **2023** is gelijk gesteld aan het verbruik in deze periode. Dit kan een positief en negatief effect hebben op de uitstootgegevens. Er zal namelijk nog een stuk verbruik in **2023** zijn van tank activiteiten in december **2022** en er worden in december **2023** liters brandstof getankt die niet meer in **2023** verbruikt worden.

Voor elektrische voertuigen is voor het laden anders dan op locatie Curieweg nog geen specifieke emissiefactor terug te vinden op <https://www.co2emissiefactoren.nl/>. De CO₂-prestatieladder versie 3.1 zegt hier het volgende over: *"Indien de bron van elektriciteit onbekend is, moet gerekend worden met de emissiefactor voor grijze stroom"*. Om deze reden is gekozen om de conversiefactor van grijze stroom te hanteren. Het is niet te achterhalen bij welke oplaadpunten welke soort stroom is gebruikt bij het laden van het voertuig.

3.2.2 Nauwkeurigheid gasverbruik gegevens.

Het aardgasgebruik wordt bepaald door middel van één hoofdmeter. Een deel van

het pand is vanaf juni 2020 verhuurd aan een derde organisatie. Door middel van twee tussenmeters wordt het verbruik van de huurder bepaald.

Voor de bepaling van het jaarverbruik van Orona worden meterstanden afgelezen. Het aardgasgebruik van Orona is vervolgens bepaald door het totaal gebruik te verminderen met het gebruik van de huurder. Vervolgens is het berekende gebruik middels de CO₂-conversiefactor omgezet in CO₂-emissie voor aardgasverbruik.

3.2.3 Nauwkeurigheid elektriciteitsverbruik gegevens.

Het elektriciteitsgebruik van Orona is bepaald op basis van de meterstanden welke 4x per jaar worden afgelezen. Een deel van het pand is vanaf juni 2020 verhuurd aan een derde organisatie. Het verbruik van de huurder wordt gemeten via een tussenmeter. Deze meter wordt eveneens 4x per jaar afgelezen. Het verbruik van Orona wordt gecorrigeerd met het verbruik van de huurder.

Tevens is in **2023** stroom opgewekt via zonnecollectoren. De gegevens geven de exacte uitstoot weer. Er wordt ook Groene Stroom afgenomen. Het betreft 100% Hollandse Windstroom, hiervoor zijn certificaten aanwezig.

3.2.4 Nauwkeurigheid brandstofgebruik zakelijk verkeer privé auto

De zakelijke reizen met privéauto's zijn bekend op basis van declaraties. Hierbij worden de gereden kilometers in een verslagjaar gelijk gesteld aan het aantal kilometers gedeclareerd in het verslagjaar. De gegevens geven de exacte uitstoot weer.

3.2.5 Nauwkeurigheid brandstofgebruik zakelijk vliegverkeer

Om de CO₂-emissie van de vliegreizen te bepalen wordt gebruik gemaakt van de vluchtgegevens welke op de facturen van de reisorganisatie staan vermeld. Deze vluchtgegevens worden vervolgens omgerekend op <https://www.vliegtijd.com/> naar vluchtafstanden waarbij rekening is gehouden met tussenstops. Deze afstanden en de daarmee samenhangende uitstoot zijn een benadering en kunnen een positief en/ of een negatief effect hebben op de uitstootgegevens, aangezien de daadwerkelijke route van het vliegtuig niet te reproduceren is.

3.2.6 Footprint Scope 1,2 en business travel

Footprint 2023

	Thema		CO ₂ -parameter	CO ₂ -equivalent
CO₂ Scope 1				
Aardgas voor verwarming	Brandstof & warmte	21.806 m ³	2,08 kg CO ₂ / m ³	45,3 ton CO ₂
Personenwagen (in liters) benzine	Zakelijk verkeer	158.918 liter	2,82 kg CO ₂ / liter	448 ton CO ₂
Personenwagen (in liters) diesel	Zakelijk verkeer	88.034 liter	3,26 kg CO ₂ / liter	287 ton CO ₂
			<i>Subtotaal</i>	<i>780 ton CO₂</i>
CO₂ Scope 2 en Business travel				
Zelf opgewekte zonnestroom (PV)	Elektriciteit	1.934 kWh	0 kg CO ₂ / kWh	0 ton CO ₂
Ingekochte elektriciteit	Elektriciteit	136.877 kWh	0,456 kg CO ₂ / kWh	62,4 ton CO ₂
Waarvan voor opladen voertuigen (groen conform CO2-PL)	Elektriciteit	25.860 kWh	0 kg CO ₂ / kWh	0 ton CO ₂
Waarvan groene stroom uit windkracht	Elektriciteit	136.877 kWh	-0,456 kg CO ₂ / kWh	-62,4 ton CO ₂
Elektrische auto's laadpas (grijze stroom)	Zakelijk verkeer	22.138 kWh	0,456 kg CO ₂ / kWh	10,1 ton CO ₂
Gedeclareerde km privé auto's	Zakelijk verkeer	32.343 km	0,193 kg CO ₂ / km	6,24 ton CO ₂
Vliegtuig Europa (700-2500 km)	Zakelijk verkeer	41.508 personen km	0,172 kg CO ₂ / personen km	7,14 ton CO ₂
			<i>Subtotaal</i>	<i>23,5 ton CO₂</i>
<i>CO₂ Scope 3 verborgen</i>			CO₂-uitstoot	804 ton CO₂

Footprint 2020

	Thema		CO ₂ -parameter	CO ₂ -equivalent
CO₂ Scope 1				
Aardgas voor verwarming	Brandstof & warmte	23.091 m ³	1,88 kg CO ₂ / m ³	43,5 ton CO ₂
Personenwagen (in liters) benzine	Zakelijk verkeer	52.188 liter	2,78 kg CO ₂ / liter	145 ton CO ₂
Personenwagen (in liters) diesel	Zakelijk verkeer	180.072 liter	3,26 kg CO ₂ / liter	587 ton CO ₂
			<i>Subtotaal</i>	<i>776 ton CO₂</i>
CO₂ Scope 2 en Business travel				
Zelf opgewekte zonnestroom (PV)	Elektriciteit	1.704 kWh	0 kg CO ₂ / kWh	0 ton CO ₂
Ingekochte elektriciteit	Elektriciteit	129.439 kWh	0,556 kg CO ₂ / kWh	72,0 ton CO ₂
Waarvan voor opladen voertuigen (groen conform CO2-PL)	Elektriciteit	7.117 kWh	0 kg CO ₂ / kWh	0 ton CO ₂
Waarvan groene stroom uit windkracht	Elektriciteit	129.439 kWh	-0,556 kg CO ₂ / kWh	-72,0 ton CO ₂
Elektrische auto's laadpas (grijze stroom)	Zakelijk verkeer	2.448 kWh	0,556 kg CO ₂ / kWh	1,36 ton CO ₂
Gedeclareerde km privé auto's	Zakelijk verkeer	32.419 km	0,195 kg CO ₂ / km	6,32 ton CO ₂
Vliegtuig Europa (700-2500 km)	Zakelijk verkeer	4.612 personen km	0,2 kg CO ₂ / personen km	0,922 ton CO ₂
			<i>Subtotaal</i>	<i>8,61 ton CO₂</i>
<i>CO₂ Scope 3 verborgen</i>			CO₂-uitstoot	785 ton CO₂

3.3 Voortgangsrapportage CO₂ reductie

3.3.1 Voortgang scope 1 emissies

Onder directe emissies, scope 1, behoort het gasverbruik ten behoeve van kantoorverwarming en zakelijk verkeer van leaseauto's. Koudemiddelen zijn buiten beschouwing gelaten.

3.3.1.1 Aardgasverbruik

Het aardgasverbruik is bepaald op basis van de meterstanden. Deze worden een keer per kwartaal afgelezen. Alle meters, zowel van Orona als van de huurder worden afgelezen en bijgehouden in een overzicht. Het totaal ingekocht aardgas wordt vervolgens gecorrigeerd voor het verbruik van de huurder.

Na verrekening blijft er een berekend jaarverbruik over voor Orona van **21.806** Nm³ aardgas. Dit resulteert na omrekening met de conversiefactor voor gas in een totaal uitstoot van **45,3** ton CO₂ in **2023**.

3.3.1.2 Brandstofverbruik zakelijk verkeer

Voor de bepaling van de totaal CO₂-emissie van het zakelijk verkeer binnen Orona is gekeken naar het gebruik van de zakelijke leaseauto. De heftruck in de werkplaats is elektrisch en is meegenomen met het stroomverbruik.

Voor de bepaling van de emissie van de leaseauto's is gebruik gemaakt van de registratie van het aantal getankte liters brandstof op de tankpassen. Hierbij is het aantal getankte liters in het verslagjaar gelijk gesteld aan het verbruik in het verslagjaar.

Er is in **2023** gebruik gemaakt van elektrische voertuigen in het wagenpark. Vanuit de tankregistratie is te herleiden hoeveel kWh elektrische voertuigen elders geladen hebben. De conversiefactor voor grijze stroom is toegepast, omdat niet te achterhalen is welke soort stroom bij laadvoorzieningen gebruikt is.

De resultaten van de berekening van de CO₂-emissie van brandstofverbruik zakelijk verkeer zijn weergegeven in tabel 1. Het brandstofverbruik zakelijk verkeer is goed voor het overgrote deel (**93,5%**) van de CO₂-uitstoot van Orona. De totale CO₂-emissie voor brandstofverbruik zakelijk verkeer is **751,56** ton CO₂.

3.3.2 Voortgang Scope 2 emissies (indirecte emissies binnen de boundary)

Deze paragraaf behandelt de scope 2 emissies, indirecte emissies. Tot deze categorie behoort elektriciteitsgebruik.

3.3.2.1 Elektriciteitsverbruik

Er wordt Groene Stroom afgenomen, 100% Hollandse Windstroom van Eneco.

Het benaderde jaargebruik aan groene stroom van Orona is hierdoor uitgekomen op **136.877** kWh. Door middel van een conversiefactor is dit vervolgens omgerekend in de hoeveelheid CO₂-emissie. De conversiefactoren voor groene stroom geven een waarde

van 0 ton CO₂. De benaderde emissie van Orona veroorzaakt door elektriciteitsgebruik groene stroom is in **2023** 0 ton CO₂ geweest.

Tevens is in **2023** stroom opgewekt via zonnecollectoren. Het jaarverbruik is in totaal **1.934** kWh geweest. Door middel van een conversiefactor is dit vervolgens omgerekend in de hoeveelheid CO₂-emissie. De conversiefactor voor zonne-energie van januari **2023** is gebruikt. De conversiefactoren geven voor zonne-energie een waarde van 0 ton CO₂. De benaderde emissie van Orona veroorzaakt door elektriciteitsgebruik groene stroom is in **2023** 0 ton CO₂ geweest.

3.3.2.2 Vliegereizen

Vliegen is binnen Orona geen frequent voorkomende methode van transport. In **2023** zijn er enkele zakelijke vliegereizen geweest. De resultaten worden weergegeven in de footprint van **2023**. De totale CO₂-uitstoot voor vliegereizen is **7,14** ton CO₂.

3.3.2.3 Zakelijke gebruik privé auto

In **2023** zijn er een aantal zakelijke kilometers met een privéauto gereden. In deze paragraaf worden de hoeveelheid CO₂-emissies berekend van het brandstofgebruik door zakelijk verkeer met privéauto's. De resultaten worden weergegeven in de footprint van 2023. De totale CO₂-uitstoot voor zakelijk verkeer met privéauto's is **6,24** ton CO₂.

4 Reductie

4.1 Uitgangspositie en ambitieniveau

4.1.1 Verantwoording

Uit de CO₂ Footprint analyse komt naar voren dat het grootste deel van de CO₂ uitstoot van de organisatie wordt veroorzaakt door het wagenpark. De CO₂ uitstoot van het wagenpark heeft in dit jaar een aandeel van **93,5%** van de totale CO₂ uitstoot. Gezien de invloed van het wagenpark op de CO₂ uitstoot zullen de reductiedoelstellingen van de organisatie zich voornamelijk hierop richten.

4.1.2 Uitgangspositie en ambitieniveau

Referentie: Rapport maatregellijst SKAO

In de maatregellijsten zijn de activiteiten kantoor en personenmobiliteit beoordeeld. In totaal zijn er 31 maatregelen beoordeeld. Hiervan heeft Orona 5 A categorie maatregelen, 5 categorie B en 1 categorie C maatregelen uitgevoerd. Daarnaast zijn nog 6 eigen maatregelen uitgevoerd. Verder staan er nog 5 maatregelen in categorie A gepland. Er is één maatregelen niet van toepassing voor de organisatie. Bij 14 onderwerpen zijn nog geen maatregelen ondernomen.

Referentie: Benchmark CO₂ concurrenten

Vanuit de CO₂-Prestatieladder wordt gevraagd om reductiedoelstellingen op te stellen die zowel ambitieus als realistisch zijn. Ook moet de positie ten opzichte van sectorgenoten bepaald worden. Daarom is gekeken naar de doelstellingen, maatregelen en initiatieven van twee sectorgenoten. Hieruit blijkt dat de doelstellingen en maatregelen vergelijkbaar zijn met die van Orona.

Diverse maatregelen die in de benchmark zijn benoemd zijn door Orona al uitgevoerd. Enkele staan gepland voor de komende periode.

4.1.3 Conclusie

Op het gebied van maatregelen met betrekking tot scope 1 acht Orona zichzelf een goede middenmoter. Gelet maatregelen voor scope 2 beschouwd Orona zichzelf ook als een middenmoter.

Op basis van bovenstaande analyses beoordeeld Orona de relatieve uitgangspositie van de organisatie als middenmoter. De geplande maatregelen zijn voldoende ambitieus gezien de relatieve uitgangspositie van de organisatie.

4.2 Energiemanagement actieplan

4.2.1 Reductiedoelstellingen

Orona heeft als hoofdoelstelling om in 2023 de CO₂ uitstoot voor scope 1 & 2 te verminderen met 5% in ton CO₂ per ton omzet ten opzichte van het referentiejaar 2020.

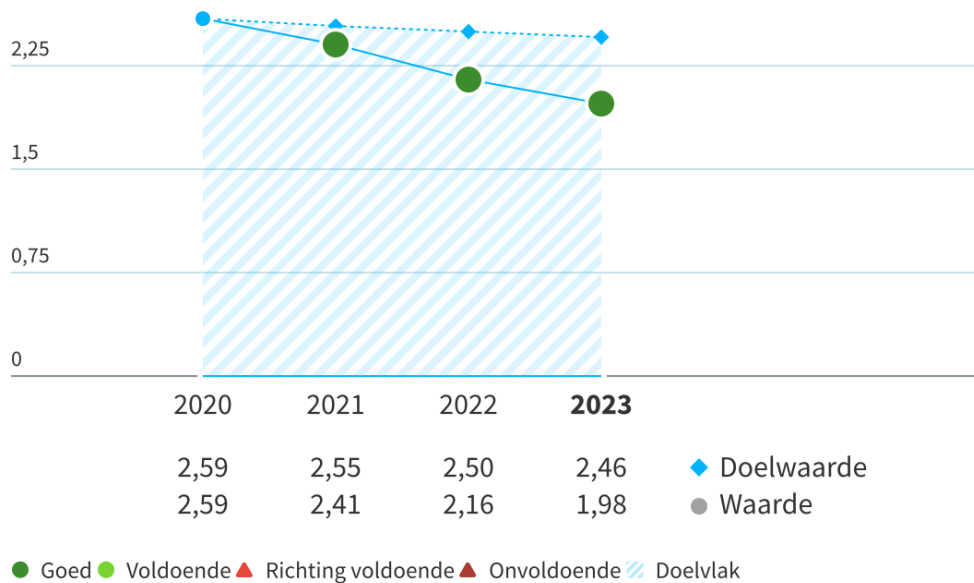
Om deze hoofddoelstelling te verwezenlijken zijn per scope een aantal reductiedoelstellingen vastgesteld.

Om het resultaat te berekenen is in onderstaande tabel het verschil in CO₂ uitstoot tussen 2020 en **2023** berekend.

Doelstelling verminderen CO₂ uitstoot in 2023

Doel: 5% reductie CO₂/ton € in 2023 t.o.v. 2020

ton CO₂/ton €



CO₂-emissie 2020-2023

De uitstoot per €100.000 omzet is verlaagd van 2,59 ton CO₂ in **2020** naar **1,98** ton CO₂ in **2023**, dit is een afname van **23,6%**. Hieruit blijkt dat het behalen van de hoofddoelstelling (-5% in ton CO₂ per ton omzet ten opzichte van het referentiejaar **2020**) behaald wordt.

4.2.1.1 Scope 1

Om de doelstelling te monitoren zijn KPI's toegevoegd. Per scope zijn doelstellingen opgesteld. Een verdere uitwerking van de doelstellingen is terug te vinden in het Energiemanagement actieplan.

Brandstofverbruik

Voor brandstofverbruik is de volgende doelstelling ten opzichte van 2020 geformuleerd:

Het brandstofverbruik van de bedrijfswagens reduceren met:

- 1% per opgeleverde nieuwbouw installatie
- 1% per installatie in onderhoud
- 5% per € 100.000 omzet

Hieronder is de voortgang van de doelstellingen weergegeven:

	2020	2021	2022	2023
Brandstof nieuwbouw voertuigen (liters)	34612	30712	34148	37837
Aantal opgeleverde installaties	172	182	185	211
Verbruik per installatie NI (liters)	201,2	168,7	184,6	179,3
Reductie t.o.v. 2020	-	16,1%	8,3%	13,0%
Brandstof service voertuigen (liters)	124898	126458	113920	126335
Aantal installaties in service	5527	5573	5862	6018
Verbruik per installatie SER (liters)	22,6	22,7	19,4	21,0
Reductie t.o.v. 2020	-	-0,4%	14,0%	8,3%
Totaal brandstofverbruik (liters)	232260	235804	228966	246952
Omzet	302	326	352	407
Brandstof per ton omzet	769,1	723,3	650,5	606,8
Reductie t.o.v. 2020	-	5,9%	15,4%	25,0%

Het totale brandstofverbruik per €100.000 omzet is in **2023** met **25,0** % gedaald t.o.v. 2020. Deze doelstelling is hiermee behaald.

Gasverbruik

Doelstelling 2023:

1% reductie per graaddag t.o.v. 2020

Jaar	Verbruik (m ³)	CO ₂ uitstoot (ton)	Graaddagen (voorschoten)	Uitstoot per graaddag	Vershil t.o.v. 2020
2020	23.091	43,50	2474,91	0,01758	
2023	21.806	45,3	2401,84	0.110146	+526%

De CO₂ uitstoot per graaddag is toegenomen met 526% ten opzichte van 2020. De doelstelling voor 2023 is hiermee niet behaald. Dit is veroorzaakt door de gewijzigde emissiefactor van gas in 2023 t.o.v. 2020.

4.2.1.2 Scope 2

Het pand in Alphen aan den Rijn krijgt groene stroom geleverd conform de eisen van de CO₂ Prestatieladder. De organisatie heeft als doel altijd groene stroom te blijven inkopen.

Hierdoor leidt het elektriciteitsverbruik niet tot CO₂ uitstoot. Een doelstellingen met betrekking tot elektriciteitsverbruik zal hierdoor niet bijdragen aan de hoofddoelstelling voor CO₂ uitstoot reductie.

Daarnaast blijven medewerkers gestimuleerd worden om zuiniger om te gaan met energieverbruik door bijvoorbeeld het uitzetten van de pc's en beeldschermen, het niet gebruiken van de lift en airco's.

Omdat de organisatie steeds meer medewerkers krijgt zal het elektriciteitsverbruik waarschijnlijk toenemen. Daarnaast worden er nieuwe elektrische voertuigen in gebruik genomen die de medewerkers gedeeltelijk op kantoor opladen. Het effect van bewustwording weegt hier waarschijnlijk niet tegenop. Om deze reden is er gekozen om deze reductie niet meer in percentages uit te drukken.

Tot slot wordt er onderzocht of er bij het vervangen van het dak nieuwe dakbedekking met geïntegreerde zonnepanelen toegepast kan worden.

4.2.2 Overzicht doelstellingen

In onderstaand tabellen zijn de CO₂ reductiedoelstellingen per jaar en per categorie inzichtelijk. Alle doelstellingen zijn ten opzichte van het gekozen basisjaar.

Doelstellingen 2020-2023 brandstofverbruik van bedrijfswagens:

Jaar	Doelstelling Bedrijfswagens	Verklaring / toelichting
2021	-0,5% per opgeleverde nieuwbouw installatie / installatie in onderhoud - 1% per € 100.000 omzet	Vervanging bedrijfswagens, Bewustzijn verder vergroten, Mobiliteit, carpoolen Stimuleren, Berijdersbeoordeling belonen
2022	-0,5% per opgeleverde nieuwbouw installatie / installatie in onderhoud -2% per € 100.000 omzet	Vervanging bedrijfswagens, Bewustzijn verder vergroten, Mobiliteit, carpoolen Stimuleren, Berijdersbeoordeling belonen
2023	-0,5% per opgeleverde nieuwbouw installatie / installatie in onderhoud -2% per € 100.000 omzet	Vervanging bedrijfswagens, Bewustzijn verder vergroten, Mobiliteit, carpoolen Stimuleren, Berijdersbeoordeling belonen

Doelstellingen 2020-2023 gasverbruik:

Jaar	Doelstelling gasverbruik	Verklaring
2021	-0,5% per graaddag	Bewustwording (o.a. dichthouden buitendeur)
2022	-0,5% per graaddag	Bewustwording (o.a. dichthouden buitendeur)
2023	-1% per graaddag	Bewustwording (o.a. dichthouden buitendeur)

4.3 Actieplan maatregelen Scope 1 en 2

Actie	Verantwoordelijke	Inschatting CO2 reductie	Evaluatie/voortgang	Planning/ Status
Maatregelen reductie brandstofverbruik				
<p>Creëren bewustwording brandstofverbruik en rijgedrag middels het nieuwe rijden middels nieuwsbrieven en meetings.</p> <p>Orona attendeert haar medewerkers veelvuldig op de volgende punten:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Geen onnodige ritten maken; - Niet te lang wachten met schakelen - Snelheden beperken; - Juiste bandenspanning houden. 	Algemeen directeur	Nvt	Door invoering van het gewijzigde autobeleid (Hybride en Elektrisch) heeft in 2023 hierop de nadruk gelegen. De brandstof doelstelling 2020-2023 is ruimschoots gehaald. Na het opstellen van de doelstellingen 2023-2026 zullen nieuwe acties bepaald worden.	Doorlopend
<p>Zuinig rijden belonen</p> <p>Om het rijgedrag te verbeteren is Orona bezig om een bewustwordingscampagne "zuinig rijden" op te zetten.</p>	Directie	Ntb	Er is geen betrouwbare data beschikbaar. Bliq is wel een systeem aan het ontwikkelen. Deze ontwikkelingen zullen gevolgd worden.	Onderzoeken
<p>Rayon indeling service monteurs. De service monteurs worden per Rayon ingedeeld op basis van hun woonplaats. Dit vermindert de rijafstanden en het brandstofverbruik van de servicemonteurs.</p>	Directeur Service	Nvt	Per 1-1-2024, 2 workcenters met totaal 6 rayons. Tool MS2 wordt continue toegepast	Doorlopend
Berijdersbeoordeling	Algemeen directeur	Nvt	Er worden beoordelingen uitgevoerd alleen niet meer op basis van data. Bij het opnieuw vaststellen van de doelstellingen zal bepaald worden of deze actie gehandhaafd blijft.	Doorlopend
Elektrisch rijden voor servicedienst en montage	Directie		Vervanging heeft deels plaatsgevonden. In 2023 totaal 51 (nieuwe) auto's in gebruik genomen. Hiervan 4 Full Electric, 29 hybride, 12 benzine, 6 diesel	Doorlopend

Carpoolen voor monteurs nieuwbouw	Directie		Blijkt in de praktijk niet uitvoerbaar en er wordt geïnvesteerd in elektrificeren van het wagenpark	Vervallen
Onderzoek naar functiescheiding monteurs De routebepaling zou door de functiescheiding geoptimaliseerd kunnen worden.		Ntb	Sluit aan op toelichting directie op 29-11 en invoering Orona Go app.. Deze zal in 2024 ingevoerd worden.	Gepland
Planningstool service	Directeur Service	Ntb	MS2 tool wordt continue toegepast.	In uitvoering
Terugdringen liftbezoeken door toepassen sensor data	Directie		Ontwikkelingen vanuit hoofdkantoor worden gevolgd.	Gepland
Fietsplan	Directie	Bepalen aan de hand van inventarisatie woon-werk verkeer. Wetgeving.	In het kader van vitaliteit is in 2022 een campagne gestart met als onderdeel het aanbieden van lease fietsen. Eind 2023 worden 14 fietsen geleased.	In uitvoering

Overige maatregelen				
Verlenging contract voor Groene Stroom	Manager Support	100%	Voor 2023 contract Eneco HollandseWind verlengd	Doorlopend
Nieuwe liften worden door Orona Spanje ontworpen conform de eisen van Breeam. Op basis hiervan kan een indicatie gegeven worden van het van toepassing zijnde energielabel. Orona Nederland biedt de liften aan met een label en geeft na meting een verklaring af.	Directeur Service, Manager K&V		Afgerond	Afgerond
Energiereductie per lift realiseren	Directeur Service, Manager K&V		Onderdeel van de processen en kan afgerond worden.	Afgerond
Aanschaf producten met Energystar of zuinig energielabel.	Manager Finance		Alles vervangen en standaard inkoop beleid aanwezig.	Afgerond
Onderzoek naar dakbedekking met geïntegreerde zonnepanelen	MT		Aanhouden i.v.m. verlenging huurovereenkomst.	Gepland
Bewust omgaan met gasverbruik	Manager Support		Regelmatig aandacht voor sluiten van overhead deur	Doorlopend

4.4 Monitoring en meting

De maatregelen zoals hiervoor beschreven moeten ervoor zorgen dat de reductiedoelstellingen gehaald worden. De voortgang van de maatregelen wordt periodiek beoordeeld in de voortgangsrapportages.

Interne en externe audits

De interne en externe audits worden gedurende het jaar gehouden. Tijdens de audits worden de processen binnen Orona getoetst op basis van het managementsysteem. De rapporten van de audits worden besproken met de betrokken medewerkers en de directie. Tevens worden de resultaten van de audits opgenomen in de jaarlijkse directiebeoordeling.

Directiebeoordeling

De directiebeoordeling vindt jaarlijks plaats. In de directiebeoordeling wordt het KAM managementsysteem, waar het energiemangementprogramma onderdeel van uit maakt, beoordeeld door de directie van Orona.

5 Transparantie

Orona the Netherlands b.v., hierna te noemen Orona, vindt het belangrijk een bijdrage te leveren aan een duurzaam milieu en een CO₂ bewuste samenleving. Er is daarom gekozen om Orona te certificeren voor de CO₂ prestatieladder niveau 3. Er wordt regelmatig intern en extern gecommuniceerd over de Carbon footprint en de reductiedoelstellingen.

Dit communicatieplan geeft inzicht in de verschillende interne en externe doelgroepen en hoe Orona met doelgroepen communiceert over haar energiebeleid, de CO₂ footprint, reductiedoelstellingen en aanverwante zaken. Ook worden hierbij de verantwoordelijken en de planning van de communicatie beschreven. Effectieve interne en externe communicatie is essentieel voor een succesvolle implementatie van het energiemanagementsysteem en de CO₂-uitstoot reducerende maatregelen.

5.1 Communicatiedoelstellingen

5.1.1 Intern

De interne communicatie heeft als doel de medewerkers te informeren over het reductiebeleid en de –doelstellingen. Medewerkers worden op deze manier bewuster gemaakt van het belang van CO₂ reductie en er wordt draagvlak gecreëerd om met elkaar actief bij te dragen aan de reductiedoelstellingen van Orona.

Er wordt op verschillende manieren intern gecommuniceerd over de reductiedoelstellingen en –maatregelen. Bijvoorbeeld tijdens de verschillende overlegvormen, via de website en middels de nieuwbrief.

5.1.2 Extern

Er zijn voor Orona heel wat externe belanghebbenden. Het doel is om deze externe belanghebbenden te informeren over de voortgang van het reductiebeleid. Orona wil zich in de markt profileren als een maatschappelijk verantwoorde onderneming met oog voor het milieu. Halfjaarlijks worden de opdrachtgevers, leveranciers en andere externe belanghebbenden geïnformeerd over de voortgang van de reductiedoelstellingen en maatregelen die genomen zijn via de website van Orona. Ook wordt middels de website gecommuniceerd over andere activiteiten in het kader van de CO₂ prestatieladder.

5.2 Doelgroepen

Er wordt in dit communicatieplan onderscheid gemaakt tussen interne en externe doelgroepen.

5.2.1 Interne doelgroepen

Doelgroep	Boodschap
Directie en management	Energiebeleid, de CO ₂ footprint en de energie- en CO ₂ reductiedoelstellingen
Medewerkers op kantoor, in de werkplaats en in de service/montage.	De status van de energie en CO ₂ reductiedoelstellingen, de ingekomen ideeën en de voortgang van initiatieven.

5.2.2 Externe doelgroepen

Doelgroep	Voorbeelden	Boodschap
Opdrachtgevers	<ul style="list-style-type: none"> - VVE's - Woningbouwcorporaties - Overheden - Aannemers - Particuliere organisaties 	<ul style="list-style-type: none"> - Energiebeleid, de CO₂ footprint en de energie- en CO₂ reductiedoelstellingen. - Deelname aan werkgroepen, initiatieven.
Leveranciers	<ul style="list-style-type: none"> - Leveranciers van producten - Leveranciers van diensten - Onderaannemers & ZZP'ers 	<ul style="list-style-type: none"> - Energiebeleid, de CO₂ footprint en de energie- en CO₂ reductiedoelstellingen. - Deelname aan werkgroepen, initiatieven.
Branche	<ul style="list-style-type: none"> - FME - VLR 	<ul style="list-style-type: none"> - Energiebeleid, de CO₂ footprint en de energie- en CO₂ reductiedoelstellingen. - Deelname aan werkgroepen, initiatieven.
Overheid	<ul style="list-style-type: none"> - Gemeentes - Provincies - Waterschappen - Milieudiensten 	<ul style="list-style-type: none"> - Energiebeleid, de CO₂ footprint en de energie- en CO₂ reductiedoelstellingen. - Deelname aan werkgroepen, initiatieven.
Website bezoekers		<ul style="list-style-type: none"> - Energiebeleid, de CO₂ footprint en de energie- en CO₂ reductiedoelstellingen. - Deelname aan werkgroepen, initiatieven.
Media		<ul style="list-style-type: none"> - Energiebeleid, de CO₂ footprint en de energie- en CO₂ reductiedoelstellingen. - Deelname aan werkgroepen, initiatieven.
Certificerende instellingen	<ul style="list-style-type: none"> - TUV - Lloyds 	<ul style="list-style-type: none"> - Energiebeleid, de CO₂ footprint en de energie- en CO₂ reductiedoelstellingen. - Deelname aan werkgroepen, initiatieven.

5.3 Communicatiemiddelen en planning

De doelgroepen dienen periodiek geïnformeerd te worden over het energiebeleid, de CO₂ footprint, de energie- en CO₂ reductiedoelstellingen de maatregelen en de behaalde resultaten op het gebied van CO₂ reductie van Orona. Hiervoor wordt gebruik gemaakt van verschillende communicatiemiddelen.

Middel / document	Boodschap	Doelgroep	Frequentie	Verantwoordelijke
Nieuwsbrief	Beleid, status van de CO ₂ reductie-doelstellingen en de voortgang van initiatieven.	Alle interne doelgroepen	Minimaal 2 x per jaar	HR / directie
Beleidsverklaring (handboek)	Verklaring van het beleid van Orona the Netherlands B.V. op het gebied van Kwaliteit, veiligheid, milieu en CO ₂ .	Alle interne doelgroepen	Minimaal 1 x per 3 jaar herzien.	Directie
Directiebeoordeling	De directiebeoordeling bevat de verplichte output zoals genoemd in de eisen van de norm. Betreft een beoordeling van de prestaties in het afgelopen kalenderjaar.	Directie en management	1 x per jaar	Directie
Overzicht keten en sectorinitiatieven (eigen + SKAO website)	Registratie van alle keten- en sectorinitiatieven waaraan Orona the Netherlands B.V. actief of passief deelneemt.	Alle interne + externe doelgroepen	1x per jaar	Directie
Rapportage Carbon Footprint (website)	Rapportage van de jaarlijkse emissie inventarisatie voor scope 1 en 2	Alle interne doelgroepen	1x per jaar	Directie + IMR
Energie management actieplan (website)	Beschrijving reductiedoelstellingen en maatregelen voor een bepaalde periode.	Alle interne + externe doelgroepen	1x per jaar	Directie + IMR
Website	(Energie)beleid, de CO ₂ footprint en de energie- en CO ₂ reductiedoelstellingen Deelname initiatieven	Alle interne + externe doelgroepen	Continu	Directie

6 Participatie

Orona the Netherlands neemt actief deel aan diverse initiatieven die er op gericht zijn om de CO₂ uitstoot te verminderen. In onderliggend document zijn alle initiatieven samengevat. Indien meer informatie gewenst is over de initiatieven waaraan Orona the Netherlands deelneemt kunt u contact opnemen. Tevens is dit overzicht terug te vinden op de SKAO website.

<https://www.co2-prestatieladder.nl/nl>

6.1 Lopende initiatieven 2023

Berijdersbeoordeling

Alle berijders hebben een app waarin ze hun gedrag kunnen monitoren. Om het rijgedrag te verbeteren is Orona bezig om een bewustwordingscampagne "zuinig rijden" op te zetten. Het doel van deze campagne is medewerkers te stimuleren om hun rijgedrag te gaan verbeteren door er een beloning aan te binden.

In 2020 is er een proef gedaan waarbij de berijdersrapporten met de functioneringsgesprekken zijn besproken. Dit is goed bevallen en vanaf 2021 worden de berijdersrapporten als vast onderdeel in de functioneringsgesprekken meegenomen.

Continue proces is bespreken van berijders rapporten

Werkgroep circulaire economie

Orona neemt deel aan een werkgroep van De Nederlandse brancheorganisatie voor liften (de VLR) over circulariteit. Het doel is om een LCA (Life Cycle Assessment) uit te voeren voor liften.

Daarnaast is er een (sub)commissie van de VLR die zich richt op duurzaamheid als onderdeel van de LCA. Orona neemt deel aan de werkgroep van de VLR over duurzaamheid.

In 2022 is het onderwerp als vast agendapunt besproken tijdens ieder overleg. Tevens is een whitepaper opgesteld en heeft deelnemer Kone een VLR kennissessie duurzaamheid in de liftenbranche gegeven.

In lijn met de European Lift Association (ELA) heeft de VLR commissie voorgesteld om een aparte werkgroep op te starten voor Circulaire Gebouwinstallaties. Het thema duurzaamheid wordt ook opgenomen in het werkgebied van deze werkgroep. Dit ligt ter besluitvorming bij het bestuur van de VLR. Ter voorbereiding hierop heeft de VLR in de ledenvergadering een toelichting gegeven op de activiteiten van de ELA werkgroep.

Referentie: Presentatie VLR kennissessie, Whitepaper duurzaamheid VLR, Presentatie Energy and Environment Committee ELA

Duurzame Leverancier

De Duurzame Leverancier is het platform voor organisaties die investeren in duurzaamheid. Het initiatief helpt leveranciers bij de opzet van een duurzame bedrijfsvoering en opdrachtgevers bij het vinden van duurzame leveranciers.

Leveranciers kunnen zich profileren met hun duurzaamheidsinspanningen in de database van de Duurzame Leverancier. Zij leggen hun historische CO₂-footprint en doelstellingen vast in de database. Met een duurzaamheidsscan kunnen zij zichzelf meten met andere bedrijven uit de sector.

Op grond van het ingevulde profiel wordt een duurzaamheidsindex bepaald.

Orona neemt als leverancier deel aan dit initiatief en zal informatie omtrent de CO₂ middels het platform delen met belanghebbende. Daarnaast wordt jaarlijks deelgenomen de klankbordbijeenkomst CO₂. Tijdens deze bijeenkomst wordt met andere deelnemers gesproken over CO₂ reductie en worden ideeën uitgewisseld.

6.2 Budget

Orona heeft voor alle certificatie gerelateerde zaken een budget vrijgemaakt in de begroting genaamd 'ISO en kwaliteit'. Zo kan een medewerker onder werktijd deelnemen en wordt geld vrijgehouden voor deze initiatieven.